



Obec Žiželice

Masarykovo náměstí 1, 281 29 Žiželice
IČ: 00235962, DIČ: CZ00235962
Tel.: 321 789 137, e-mail: obec@zizelice.cz
www.zizelice.cz

Vyhlašuje výběrové řízení na pozici

REFERENT ODDĚLENÍ SPISOVÉ SLUŽBY

Obec Žiželice přijme pracovníka obecního úřadu v Žiželicích na pozici referenta spisové služby.

Požadavky:

- zajišťování předarchivní péče o dokumenty,
- zajišťování chodu a bezpečnosti centrální spisovny úřadu,
- zajišťování skartačního řízení,
- podílení se na vnitřním chodu spisové služby,
- dohled nad dodržováním spisového řádu a skartačního plánu,
- kontrola a zakládání spisů,
- zajišťování metodické pomoci při ukládání do spisovny,
- podílení se na tvorbě příslušných vnitřních předpisů (spisový řád, metodické pokyny)

Kvalifikační předpoklady a požadavky zaměstnavatele:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- znalost zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, a vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby,
- odpovědnost, samostatnost, pečlivost, spolehlivost a přesnost,
- velmi dobrá znalost práce s MS Office

Výhodou:

- znalost elektronického systému spisové služby KEO nebo případně jiného elektronického systému spisové služby,
- znalost skartačního řízení,
- praxe ve veřejné správě
- znalost NSESSS

Nabízíme:

- práce na HPP
- 5 týdnů dovolené
- nástup možný ihned
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- benefity



Obec Žiželice

Masarykovo náměstí 1, 281 29 Žiželice

IČ: 00235962, DIČ: CZ00235962

Tel.: 321 789 137, e-mail: obec@zizelice.cz

www.zizelice.cz

Platové podmínky:

- 8. platová třída dle kvalifikace a zápočtu let odborné praxe, osobní příplatek dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nařízením vlády č. 466/2024 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

jméno, příjmení a titul uchazeče – místo trvalého pobytu – název funkce, o kterou se uchazeč uchází – datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- **Lhůta pro podání přihlášky do 14.2.2025 – 10:00h**
- **Osobní pohovor dne 19.2.2025 – 10:00h**

Způsob podání přihlášky:

Obálku označenou „Výběrové řízení na funkci "referentky/referenta oddělení spisové služby“ – NEOTVÍRAT“ uchazeč zašle na adresu Obecní úřad Žiželice, Masarykovo nám. 1, 281 29 Žiželice nebo předá osobně na podatelnu obecního úřadu.